



MINISTERUL  
AGRICULTURII,  
DEZVOLTĂRII REGIONALE  
ȘI MEDIULUI  
AL REPUBLICII MOLDOVA  
AGENȚIA „MOLDSILVA”

МИНИСТЕРСТВО  
СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА,  
РЕГИОНАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ И  
ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ  
РЕСПУБЛИКИ МОЛДОВА  
АГЕНСТВО „МОЛДСИЛВА”

ORDIN  
ПРИКАЗ

din 14 aprilie 2021

Nr. 120

Despre aprobarea Codului etic  
pentru membrii Consiliului de administrație  
și a Comisiei de Cenzori din cadrul întreprinderilor de stat  
din subordinea Agenției "Moldsilva"

Întru executarea prevederilor art. 23 din Legea integrității nr.82 din 25.05.2017 și art.1, pct. 2) din Legea privind Codul de conduită a funcționarului public nr. 25-XVI din 22 februarie 2008, cu modificările și completările ulterioare, precum și în scopul stabilirii unor norme de conduită în serviciul public în vederea oferirii unor servicii publice de calitate, asigurării unei administrări mai bune întru realizarea interesului public, contribuirii la prevenirea și eliminarea corupției din administrația publică și crearea unui climat de încredere între cetățeni și entitățile publice,

ORDON:

1. Cu data prezentului ordin se aprobă și se pune în aplicare *Codul etic pentru membrii Consiliului de administrație și a Comisiei de Cenzori din cadrul întreprinderilor de stat din subordinea Agenției "Moldsilva"*, conform anexei.
2. Prezentul ordin va fi adus la cunoștința tuturor membrilor Consiliului de administrație și a Comisiei de Cenzori din cadrul întreprinderilor de stat, precum și entităților silvice din subordine, de către dna Galina Malik, șef serviciu secretariat și managementul documentelor Agenția „Moldsilva”, prin intermediul poștei electronice.
3. Controlul asupra executării prezentului ordin mi-l asum.

Director

Dumitru COJOCARU

## **Codul de etică al membrilor Consiliului de administrație și al Comisiei de Cenzori din cadrul întreprinderilor de stat din subordinea Agenției "Moldsilva"**

Prezentul Cod de Etică al membrilor Consiliului de administrație și a Comisiei de Cenzori din cadrul întreprinderilor de stat din subordinea Agenției "Moldsilva" (în continuare - Codul) este întocmit în conformitate cu prevederile art. 23 din Legea integrității nr.82 din 25.05.2017 și art.1, pct. 2) din Legea privind Codul de conduită a funcționarului public nr. 25-XVI din 22 februarie 2008, cu modificările și completările ulterioare.

### **CAP. I - VIZIUNE ȘI MISIUNE**

#### **Art. 1. Viziune și misiune**

(1) Viziune: Agenția "Moldsilva" este un model privind administrarea pădurilor, contribuind la ridicarea nivelului calității vieții, pe baza gestionării durabile a pădurilor.

(2) Misiune: Agenția "Moldsilva" are ca scop principal gestionarea durabilă și unitară a fondului forestier proprietate publică a statului și urmărește:

a) aplicarea Strategiei dezvoltării durabile a sectorului forestier din Republica Moldova, acționând pentru paza, conservarea și dezvoltarea durabilă a fondului forestier proprietate publică a statului pe care îl administrează, precum și pentru gestionarea fondurilor cinegetice, pentru recoltarea, prelucrarea și valorificarea, prin acte și fapte de comerț, a produselor specifice fondului forestier, exercitând și atribuții de serviciu public cu specific silvic:

b) administrarea prin intermediul entităților cu personalitate juridică, în condițiile legii, a ariilor naturale protejate în care fondul forestier proprietate publică a statului are o pondere majoritară, asigurând conservarea biodiversității acestora.

### **CAP. II - DOMENIUL DE APLICARE ȘI PRINCIPII GENERALE**

#### **Art. 2. - Domeniul de aplicare**

(1) Normele de conduită etică din prezentul Cod se aplică tuturor membrilor Consiliului de administrație și a Comisiei de cenzori.

(2) Prezentul Cod definește misiunea, viziunea, valorile și normele de conduită profesională pe care membrii *Consiliului de administrație și a Comisiei de Cenzori* trebuie să le respecte și să le aplice în activitatea desfășurată în cadrul entității publice, în concordanță cu modelul de afaceri și obiectivele acesteia și să creeze cadrul organizațional pentru transpunerea acestor principii în proceduri și politici aplicabile tuturor angajaților ramurii silvice. De asemenea, prezentul Cod stabilește liniile directoare cu privire la comportamentele individuale și de grup în relațiile interne și externe ale entității publice.

#### **Art. 3 - Considerații generale**

(1) Codul are la bază următoarele acte normative:

- Legea nr. 887/1996 - Codul silvic, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea integrității nr.82 din 25.05.2017, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea privind Codul de conduită a funcționarului public nr. 25-XVI din 22 februarie 2008, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.246 din 23 noiembrie 2017 cu privire la întreprinderea de stat și întreprinderea municipală, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 150 din 02.03.2010 pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea Agenției "Moldsilva", structurii și efectivului-limită ale

aparaturii central al acesteia.

(2) Codul se aprobă prin ordinul directorului Agenției "Moldsilva".

#### **Art. 4 - Principii generale pentru o conduită și un comportament integru**

(1) Principiile care guvernează conduita membrilor Consiliului de administrație și a Comisiei de Cenzori:

- prioritatea interesului public;
- responsabilitate în conservarea și protejarea pădurilor;
- integritate și responsabilitate în asumarea deciziilor;
- seriozitate, ambiție, implicare, perseverență în atingerea obiectivelor entității publice;
- cinste și corectitudine;
- colaborare;
- confidențialitate;
- respect;
- inovație.

(2) Prin conținutul lor, principiile menționate la alin. (1) presupun următoarele obligații și atitudini din partea membrilor *Consiliului de administrație și a Comisiei de Cenzori*:

a) *prioritatea interesului public* - în exercitarea atribuțiilor specifice funcției, membrii *Consiliului de administrație și a Comisiei de Cenzori* au îndatorirea de a considera interesul public mai presus de interesul personal;

b) *responsabilitatea în conservarea și protejarea pădurilor* - în exercitarea atribuțiilor specifice funcției, membrii *Consiliului de administrație și a Comisiei de Cenzori* au îndatorirea de a-și desfășura întreaga activitate cu bună credință și respect față de pădure și mediul înconjurător, în vederea asigurării și menținerii echilibrului ecologic și integritatea fondului forestier;

c) *integritate și responsabilitate în asumarea deciziilor* - toate activitățile desfășurate și deciziile luate de membrii *Consiliului de administrație și a Comisiei de Cenzori* trebuie să fie conforme principiilor fundamentale reprezentate de onestitate, sinceritate și transparență;

Membrilor *Consiliului de administrație și a Comisiei de Cenzori* le este interzis să solicite/condiționeze sau să accepte/primească, direct sau indirect, pentru ei sau pentru alții, vre-un avantaj sau beneficiu, moral, material sau financiar, în exercitarea funcției pe care o dețin, sau să abuzeze în vreun fel de aceasta;

d) *seriozitate, ambiție, implicare, perseverență în atingerea obiectivelor* - membrii *Consiliului de administrație și a Comisiei de Cenzori* trebuie să aibă o contribuție activă la eficientizarea și optimizarea activității desfășurate, prin eforturi adecvate scopurilor în vederea atingerii obiectivelor entității publice;

e) *cinstea și corectitudinea* - în exercitarea funcției, membrii *Consiliului de administrație și a Comisiei de Cenzori* trebuie să fie onești, corecți și de bună credință;

f) *colaborare* - munca în echipa în cadrul *Consiliului de administrație și a Comisiei de Cenzori* este esențială pentru obținerea unor rezultate colective de excepție. În paralel, prin cooperare, se pot valorifica corespunzător valențele și capacitățile individuale ale fiecărui membru;

g) *confidențialitate* - obligația de a păstra confidențialitatea informațiilor confidențiale în activitatea de administrare, așa cum acestea sunt definite de cadrul normativ, respectiv de a nu le pune la dispoziția unei terțe persoane, într-o manieră contrară legii sau contrară intereselor entității publice;

h) *respect* - atitudinea corectă față de toți angajații, clienții, furnizorii și celelalte persoane care au legătură directă/indirectă cu activitatea entității publice este esențială pentru promovarea imaginii și dezvoltarea acesteia;

i) *inovație* - încurajarea inițiativei individuale și colective în scopul îmbunătățirii proceselor în ramura silvică și a adoptării de noi soluții tehnice și de organizare a muncii care să devină un motor de dezvoltare a entității publice.

## CAP. III - NORME GENERALE DE CONDUITĂ

### Art. 5. Supremația Constituției și a legii

Membrii *Consiliului de administrație și a Comisiei de Cenzori* au îndatorirea de a respecta Constituția și legile țării, urmărind totodată respectarea acestora de către conducerea și salariații întreprinderii de stat, prin implementarea de politici și strategii adecvate și o monitorizare constantă a activității conducerii executive.

### Art.6. Profesionalism

Membrii *Consiliului de administrație și a Comisiei de Cenzori* își vor exercita mandatul cu prudența și diligența unui bun administrator, în scopul protejării intereselor entității publice și îndeplinirii obiectivelor acesteia. Membrii vor crea și menține un climat de discuții constructiv cu conducerea entității publice și cu toți angajații, colaboratorii și partenerii. În scopul comun de pază, conservare și dezvoltarea durabilă a fondului forestier proprietate publică a statului pe care îl administrează, precum și pentru gestionarea fondurilor cinegetice, pentru recoltarea, prelucrarea și valorificarea, prin acte și fapte de comerț, a produselor specifice fondului forestier, de exercitare a atribuțiilor de serviciu public cu specific silvic, de administrare prin intermediul entităților cu personalitate juridică, în condițiile legii, a ariilor naturale protejate în care fondului forestier proprietate publică a statului are o pondere majoritară, asigurând conservarea biodiversității acestora.

Consiliul de administrație și Comisia de Cenzori va utiliza experiența și pregătirea profesională a membrilor săi pentru identificarea celor mai eficiente strategii de dezvoltare a entității publice, pe termen lung și pentru gestionarea problemelor curente, valorificând diversitatea de opinie, dialogul constructiv și negocierea.

Membrii *Consiliului de administrație și a Comisiei de Cenzori* vor menține o atitudine imparțială în luarea deciziilor, fără a se lăsa influențați de calitățile deținute în alte instituții și/sau partide politice, asigurând o administrare independentă, echitabilă și axată pe interesele entității publice.

Membrii *Consiliului de administrație și a Comisiei de Cenzori* sunt solidar răspunzători pentru administrarea entității publice în fața autorității publice fondatoare și reprezintă interfața de legătură între Agenția "Moldsilva" și autoritatea publică care răspunde de silvicultură, exercitând acest rol cu obiectivism, etică și corectitudine.

În relația cu angajații, sindicatul, colaboratorii și partenerii entității publice, membrii *Consiliului de administrație și a Comisiei de Cenzori* vor asigura protejarea intereselor și imaginii entității publice, confidențialitatea informațiilor la care au acces și se vor abține de la comunicarea de opinii personale sau contrare cu poziționarea Agenției "Moldsilva" într-o anumită problemă.

### Art.7. Conformitatea

Membrii *Consiliului de administrație și a Comisiei de Cenzori* exercită orice act care este legat de administrarea Agenției "Moldsilva" în interesul acesteia, în limita drepturilor care li se conferă de cadrul normativ.

Membrii *Consiliului de administrație și a Comisiei de Cenzori* își desfășoară activitatea cu respectarea legilor, actelor normative și de reglementare din Republica Moldova.

Membrii *Consiliului de administrație și a Comisiei de Cenzori* au obligația ca, prin actele și faptele lor, să respecte reglementările din domeniul silviculturii, regulamentele interne și să acționeze pentru punerea în aplicare a dispozițiilor legale, în conformitate cu atribuțiile care le revin, cu respectarea eticii profesionale.

Membrii *Consiliului de administrație și a Comisiei de Cenzori* trebuie să acționeze astfel încât, prin activitatea în cadrul Consiliului de administrație și Comisia de Cenzori, cât și prin cea din alte locuri de muncă, să nu afecteze imaginea entității publice.

Membrii desemnați trebuie să elaboreze și să adopte strategii și planuri de punere în aplicare a prevederilor din planul de administrare și de îndeplinire a indicatorilor de performanță.

### **Art.8. Politica antifraudă**

Frauda este definită drept un act ilegal (faptă, omisiune, declarație inexactă, inducere în eroare) comis în cunoștință de cauză sau din neglijență, caracterizat prin înșelăciune, fals sau încălcarea încrederii partenerilor, care implică participarea unor persoane din interiorul și/sau exteriorul ramurii silvice, cu intenția de a exploata deficiențele organizatorice și de a obține bani, bunuri, servicii, avantaje personale/de afaceri, de a se sustrage unor obligații sau pentru a induce prejudicii sau pierderi financiare entității publice. Frauda poate include orice încălcare a prevederilor legislației sau a instrucțiunilor interne de către organisme, angajați sau terți, în măsura în care aceasta încălcare poate cauza consecințe pecuniare entității publice.

În anumite cazuri, frauda poate fi însoțită și de alte practici interzise, cum ar fi înțelegeri oculte, prealabile, între părți, sau presiuni exercitate pe diverse canale (interne sau externe ramurii silvice) pentru acceptarea anumitor clauze/condiții defavorabile.

Membrii *Consiliului de administrație și a Comisiei de Cenzori* se angajează să își desfășoare activitatea cu integritate, actele de corupție și luarea de mită fiind interzise sub orice formă.

Nu sunt permise acceptarea, solicitarea, oferirea sau promiterea, acordarea sau autorizarea, direct sau indirect, a vreunei mite, recompense, plăți sau a oricărei alte încercări de oferire a unei atenții (cadouri, banchete, angajări, contracte sau avantaje de orice tip) de la sau unor terți pentru a influența sau pentru a da impresia că influențează anumite acțiuni, lipsa de acțiuni sau decizii, cu scopul de a obține în mod incorect un avantaj, de a păstra un interes de afaceri sau de a obține influență necuvenită asupra acțiunilor respectivului terț.

### **Art. 9 Imparțialitate**

În deciziile adoptate care influențează conducerea, personalul și/sau colaboratori ai entității publice, membrii *Consiliului de administrație și a Comisiei de Cenzori* trebuie să evite orice formă de discriminare bazată pe vîrstă, sex, cultură, religie, rasă, naționalitate, opinii politice sau confesiune și să aibă o atitudine obiectivă, neutră, față de orice interes politic, economic, religios sau de o altă natură.

### **Art. 10. Onestitate**

În contextul activității lor profesionale, membrii trebuie să respecte, cu maximă seriozitate, atât legislația în vigoare, cât și codul de etică și integritate profesională, procedurile și regulamentele interne. Urmărirea intereselor entității publice nu va fi sub nici-o formă utilizată drept o justificare a unui comportament necinstit.

### **Art. 11. Comportament adecvat pentru evitarea conflictului de interese**

Membrii *Consiliului de administrație și a Comisiei de Cenzori* vor lua decizii în interesul exclusiv al entității publice și nu vor lua parte la dezbaterile sau deciziile care creează un conflict între interesele lor personale și cele ale entității publice.

Administratorul care are într-o anumită operațiune, direct sau indirect, interese contrare intereselor entității publice trebuie să îi înștiințeze despre aceasta și să nu ia parte la nici-o deliberare privitoare la această operațiune.

Aceeași obligație o are administratorul în cazul în care soțul sau soția sa, rudele ori afinii săi până la gradul IV inclusiv sunt interesați într-o anumită operațiune.

Administratorul nu se va afla în niciuna dintre situațiile de incompatibilitate sau conflic de interese prevăzute de Legea 82/2017, Legea nr. 246/2017, sau de orice alte reglementari legale în vigoare.

### **Art.12. Utilizarea informațiilor confidențiale**

Membrii *Consiliului de administrație și a Comisiei de Cenzori* nu vor divulga informațiile confidențiale și secretele comerciale ale entității publice, la care au acces în calitatea lor de administratori. Această obligație le revine și după încetarea mandatului de administrator, pe o perioadă de 1(unu) ani.

Termenul de informații confidențiale înseamnă:

a) toate informațiile și datele scrise sau orale, de orice tip emise în formă tangibilă

sau intangibilă, referitoare la MADRM și la Agenției "Moldsilva", la orice aspect de orice natură ale activității acestuia care pot fi folosite în orice formă și pe orice suport și care sunt furnizate administratorului;

b) orice analize, compilații, date, sinteze, rezumate, previziuni sau orice alte documente (scrise de mână sau procesate în alt mod), redactate de către administrator care conțin sau se fundamentează în totalitate sau parțial pe informațiile furnizate de către reprezentanții MADRM și/sau reprezentanții Agenției "Moldsilva";

c) informații clasificate "Secret de serviciu" sunt informațiile aparținătoare MADRM și Agenția "Moldsilva" care sunt înregistrate și marcate corespunzător în conformitate cu prevederile legale.

Nu intră în categoria informațiilor confidențiale următoarele:

a) informații deja cunoscute de către administrator dacă aceste informații nu au fost furnizate sub incidența unui angajament de confidențialitate sau care nu fac obiectul altor obligații de confidențialitate asumate de către administrator față de MADRM și Agenția "Moldsilva". precum și față de reprezentanții MADRM și/sau reprezentanții Agenției "Moldsilva";

b) informații care au caracter public sau devin publice prin orice mijloace care exclud culpa sau neglijența administratorului.

### **Art. 13. Relația cu salariații entității publice**

Membrii *Consiliului de administrație și a Comisiei de Cenzori* asigură un spațiu de dialog, răspunde la solicitările de informații adresate direct de către autoritatea publică care răspunde de silvicultură sau terți, oferă informații corecte și complete despre entitatea publică cu verificarea prealabilă a acestora de către compartimentele specializate din cadrul Agenției "Moldsilva".

### **Art. 14. Loialitate**

Membrii *Consiliului de administrație și a Comisiei de Cenzori* sunt devotați entității publice și urmăresc îndeplinirea obiectivelor acesteia, asumate prin planul de administrare.

Pe perioada exercitării mandatului său în Consiliul de administrație și Comisia de Cenzori, membrii în mod direct sau indirect, fie în nume propriu ori în calitate de salariat, agent, sau în orice altă calitate, este de acord și se obligă:

a) să nu se angajeze în activități sau afaceri care sunt în concurență cu/ sau similare cu o activitate sau afacere a entității publice, ori cu o activitate sau afacere pe care entitatea publică o desfășoară sau își propune să o desfășoare;

b) să nu asiste în orice mod, orice persoană ale cărei activități sunt în concurență cu/sau care prejudiciază în orice alt mod activitățile comerciale ale entității publice.

### **Art. 15. Concurența loială**

Membrii *Consiliului de administrație și a Comisiei de Cenzori* se angajează să nu participe la:

- practici concertate de tipul cartelurilor sau înțelegerile cu competitorii;
- înțelegeri care limitează relațiile cu furnizorii sau clienții;
- utilizarea abuzivă a poziției dominante, atât pe piața pe care deține această poziție, cât și pe cele conexe.

### **Art. 16. Evaluare**

Evaluarea activității membrilor *Consiliului de administrație și a Comisiei de Cenzori* se realizează în conformitate cu prevederile legale pe baza gradului de îndeplinire a indicatorilor de performanță. Rapoartele de activitate ale Consiliului de administrație și a Comisiei de Cenzori sunt prezentate autorității publice fondatoare și sunt publicate pe site-ul Agenției "Moldsilva".

Membrii *Consiliului de administrație și a Comisiei de Cenzori* vor adopta o politica de evaluare independentă a activității care să permită monitorizarea și corectarea activității, în funcție de alinierea cu obiectivele entității publice.

De asemenea *Consiliului de administrație și a Comisiei de Cenzori* vor asigura

evaluarea activității directorului entității publice pe baza indicatorilor de performanță stabiliți în contractul individual de muncă încheiat cu acesta.

#### **Art.17. Combaterea corupției**

Membrii *Consiliului de administrație și a Comisiei de Cenzori* nu trebuie să se folosească de îndatoririle din cadrul entității publice pentru a obține beneficii necuvenite patrimoniale sau nepatrimoniale pentru ei, familiile lor sau alte persoane apropiate.

#### **Art.18. Relația cu autoritatea publică care răspunde de silvicultură**

Membrii *Consiliului de administrație și a Comisiei de Cenzori* vor acționa în scopul protejării și îndeplinirii intereselor autorității publice care răspunde de silvicultură.

În gestionarea relației cu autoritatea publică care răspunde de silvicultură, membrii *Consiliului de administrație și a Comisiei de Cenzori* vor furniza informații și rapoarte la cerere și din oficiu, conform prevederilor legale.

#### **Art. 19. Finanțarea partidelor politice**

Membrii *Consiliului de administrație și a Comisiei de Cenzori* se angajează să nu finanțeze direct sau indirect partide sau formațiuni politice pe teritoriul Republicii Moldova ca o obligație colectivă opozabilă tuturor forțelor politice. Totodată membrii *Consiliului de administrație și a Comisiei de Cenzori* nu vor susține public un candidat sau un partid politic pe perioada campaniei electorale sau în alegeri.

Apartenența membrilor *Consiliului de administrație și a Comisiei de Cenzori* la partide politice este permisă în măsură în care preocupările politice nu afectează performanța profesională. Membrul *Consiliului de administrație și a Comisiei de Cenzori* care face parte dintr-un partid politic nu va face propagandă politică în cadrul entității publice și nu va solicita implicarea entității publice în acțiuni organizate de partide (campanii, strângeri de fonduri, sponsorizări etc).

#### **Art.20. Politica privind sponsorizările și responsabilitatea social corporatistă**

Membrii *Consiliului de administrație și a Comisiei de Cenzori* nu se vor implica în susținerea activității politice sau în campanii de strângeri de fonduri dedicate unui candidat la alegeri locale sau republicane. Fiecare solicitare de sponsorizare va fi analizată din perspectiva procedurilor interne privind acordarea de sponsorizări, fiind analizate totodată posibilele conflicte de interese între solicitantul sponsorizării și membrii *Consiliului de administrație și a Comisiei de Cenzori*. Membrii *Consiliului de administrație și a Comisiei de Cenzori* nu va aproba sponsorizări alocate unor fundații, asociații sau alte entități care sunt deținute de membrii sau rude ori afinii acestora până la gradul IV.

#### **Art.21. Exercițarea echitabilă a autorității**

În procesul de administrare, precum și în relația cu personalul entității publice, al autorităților publice, parteneri, membrii *Consiliului de administrație și a Comisiei de Cenzori* se angajează să asigure exercitarea autorității într-o manieră corespunzătoare, obiectivă și corectă, fără niciun fel de abuz sau încălcare a drepturilor legale. În acest sens, membrii *Consiliului de administrație și a Comisiei de Cenzori* garantează că autoritatea nu se va manifesta prin exercitarea puterii în detrimentul demnității sau independenței unui partener sau colaborator al entității publice și că deciziile luate cu privire la organizarea relațiilor de muncă în cadrul entității publice vor asigura protejarea valorii reprezentante de angajați și a cerințelor de securitate în muncă.

#### **Art.22. Egalitatea, diversitatea și libertatea gândirii și exprimării**

Membrii *Consiliului de administrație și a Comisiei de Cenzori* respectă și garantează tratamentul egal și nediscriminatoriu în relația cu personalul, partenerii, colaboratorii, autorități. Membrii sunt obligați să asigure egalitatea de tratament și să se abțină de la acte de discriminare pe criterii de naționalitate, sex, origine, rasă, etnie, handicap, vârstă, religie sau convingeri politice. De asemenea, garantează principiul conform căruia angajații entității publice pot să își exprime și să își fundamenteze opiniile, fie direct, fie prin intermediul șefilor

beneficii, cu respectarea drepturilor, obiectivității, eticii și bunelor moravuri.

### **Art.23.Cadourile și cheltuielile de protocol**

Acordarea și acceptarea de beneficii la nivelul entității publice se face în conformitate cu prevederile legale.

Acceptarea și acordarea de beneficii este supusă unor reguli menite să protejeze entitatea publică în fața abaterilor etice și a oricăror alte aspecte de neconformitate care ar aduce prejudicii reputaționale, comerciale, financiare, sau ar atrage sancțiuni legale, reducând prestigiul și profitabilitatea entității publice, atât pe termen scurt, cât și pe termen lung.

Indiferent de natura și valoarea beneficiului, practicile interzise sunt următoarele:

În ceea ce privește primirea de beneficii:

- Membrii nu trebuie niciodată să solicite, în mod explicit, orice beneficiu de la un partener de afaceri în stransa legătură cu atribuțiile oficiale, sau să lase impresia unui partener de afaceri că se așteaptă acordarea unui beneficiu;

- Beneficiile nu trebuie acceptate dacă sunt trimise de un partener de afaceri personal membrului. Astfel de beneficii trebuie returnate fără întârziere;

- Beneficiile nu trebuie acceptate în cazul în care membrul știe sau anticipează, că prin oferirea sau promisiunea unui beneficiu, partenerul de afaceri se așteaptă sau speră la un tratament preferențial din partea sa, în strânsă legătură cu luarea unei decizii de afaceri sau cu o acțiune oficială;

- Beneficiile nu trebuie acceptate dacă, din punctul de vedere imparțial al unui terți, natura, valoarea și momentul acordării beneficiului oferit sau promis ar putea ridica suspiciuni cu privire la influențarea unei decizii de afaceri sau acțiuni oficiale.

În ceea ce privește acordarea de beneficii, aceasta trebuie să se încadreze în limitele adecvate de afaceri și să respecte următoarele condiții:

- Nu trebuie promise, oferite sau acordate orice tip de beneficii partenerilor de afaceri în legătură cu rolul lor dacă au solicitat anterior, în mod explicit, beneficii sau au dat de înțeles că se așteaptă la acordarea de beneficii;

- Beneficiile vor fi trimise pe adresa firmei destinatarului (în cazul partenerilor de afaceri din mediul privat sau din mediul public);

- Beneficiile nu trebuie oferite, promise sau acordate partenerilor de afaceri cu scopul, așteptarea sau speranța de a primi, de a influența o decizie de afaceri sau o acțiune oficială în favoarea entității publice;

- Beneficiile nu trebuie promise, oferite sau acordate partenerului de afaceri în contradicție cu reglementările/politicile interne ale partenerului de afaceri. În caz de incertitudine, membrii trebuie să facă verificări adecvate înainte de a manifesta o invitație;

- Beneficiile nu trebuie oferite, promise sau acordate partenerilor de afaceri dacă natura, valoarea și planificarea beneficiilor oferite, promise sau acordate ar putea fi interpretată de către o terță parte imparțială, ca o influență nelegitimă a deciziei de afaceri sau a unei acțiuni oficiale.

### **Art.24.Spălarea de bani**

Membrii *Consiliului de administrație și a Comisiei de Cenzori* nu vor lua parte la activități de spălare de bani și se angajează să elaboreze și să implementeze politici și mecanisme de combatere a acesteia, în conformitate cu directivele și standardele europene și internaționale, precum și cu legislația națională și internațională în vigoare.

### **Art.25.Transparența și comunicare publică**

Entitatea publică recunoaște rolul fundamental al mijloacelor de informare și realizează o comunicare transparentă către public, prin toate mediile de comunicare, în conformitate cu strategia de comunicare, în raport cu societatea civilă. Membrii *Consiliului de administrație și a Comisiei de Cenzori* acționează în baza principiilor transparenței, respectului, precum și a grijii pentru imaginea entității publice, asigurând atât informarea din oficiu, cât și răspunsul punctual la solicitările de informații din partea publicului, în conformitate cu prevederile legale.

Relația entității publice cu mass media se bazează pe respectarea reciprocă a rolurilor și obligațiilor părților, precum și a exigențelor de protejare a informațiilor



confidențiale și privilegiate, după caz.

Entitatea publică, după caz, va publica pe site-ul propriu informații despre politica de remunerare a membrilor *Consiliului de administrație și a Comisiei de Cenzori*, declarațiile de avere și interese și CV-urile, respectând însă confidențialitatea datelor personale ale acestora.

Solicitările de informații de orice fel primite de membrii *Consiliului de administrație și a Comisiei de Cenzori* din partea reprezentanților mass-media sau terților se redirecționează către Serviciul de comunicare cu mass-media și publicul din cadrul Agenției "Moldsilva", care va elabora un răspuns ce va fi aprobat de către directorul Agenției "Moldsilva".

Informațiile oferite de entitatea publică vor fi explicite, exacte, transparente și complete din punctul de vedere al conținutului, astfel încât să permită celor cărora le sunt adresate informarea corectă și luarea unor decizii în deplină cunoștință.

În activitatea lor, membrii *Consiliului de administrație și a Comisiei de Cenzori* vor aplica dispozițiile stabilite de legislația în domeniul protecției datelor cu caracter personal.

#### CAP. IV-DISPOZIȚII FINALE

**Art. 27.** Dispozițiile prezentului Cod, se completează cu dispozițiile legale în vigoare, care au ca obiectiv principal, o mai bună administrare a fondului forestier național, întărirea disciplinei muncii, reducerea și simplificarea birocrăției și prevenirea faptelor de corupție în rândul membrilor *Consiliului de administrație și a Comisiei de Cenzori*.

**Art. 28.** Prezentul Cod poate fi modificat sau completat, ori de câte ori este cazul, prin semnarea unui ordin de către directorul Agenției "Moldsilva".

#### ORDON

1. Cu data prezentului ordin se aprobă și se pune în aplicare Codul este prezentat membrilor *Consiliului de administrație și a Comisiei de Cenzori* din cadrul birourilor de stat și din subordinea agenției "Moldsilva", conținând anexa.

2. Prezentul ordin va fi adus la cunoștință tuturor membrilor *Consiliului de administrație și a Comisiei de Cenzori* din cadrul întreprinderilor de stat, precum și entităților din subordine, de către dna Galina Malik, pe serviciu secretariat și managementul documentelor Agenției "Moldsilva", prin intermediul poștei electronice.

3. Controlul asupra execuției prezentului ordin mi-l asumi.

Director

Dumitru CIOCARU